



Manual de usuario para el uso de la Entorno Virtual de Aprendizaje de la Academia de conducción Rodar

Estudiantes

Loja- Ecuador



CONTENIDO

Introducción	2
Acceso a la plataforma Moodle	2
Pantalla principal.....	4
Ingreso al curso	7
Principales módulos del curso.....	8
Subir tarea	10
Resolver el cuestionario	12
Responder un foro	16

INTRODUCCIÓN

Moodle es una plataforma de aprendizaje diseñada para crear ambientes de aprendizaje e interactuar el docente con el estudiante, para poder acceder al entorno de aprendizaje se debe contar con conexión a internet esta plataforma se adapta a cualquier navegador web o dispositivo móvil.

La Academia de Conducción Rodar tiene instalada la versión de Moodle 3.9, y en el siguiente manual usuario presentamos los principales pasos que ayudaran al usuario su interacción por primera vez, en la web pueden encontrar mucha más información sobre el uso de Moodle.

ACCESO A LA PLATAFORMA MOODLE

Para acceder al curso virtual por primera vez debe seguir los siguientes pasos:

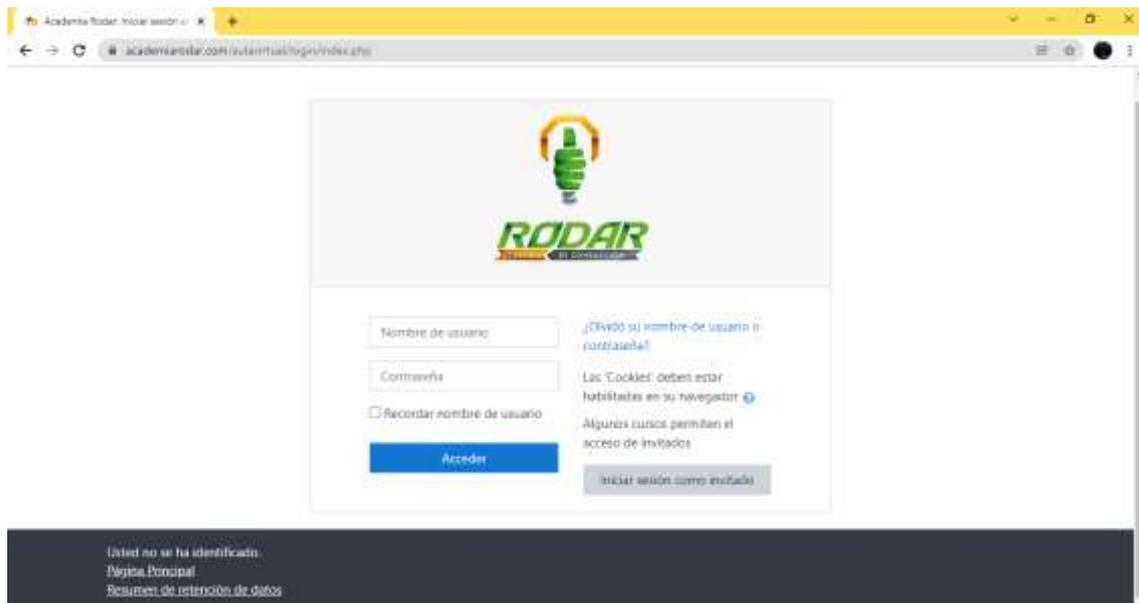
1. Escriba la siguiente dirección <https://academiarodar.com/aulavirtual/login/index.php>
2. Con lo cual cargara una página similar a la que se muestra a continuación.



3. De clic en **Acceder**.



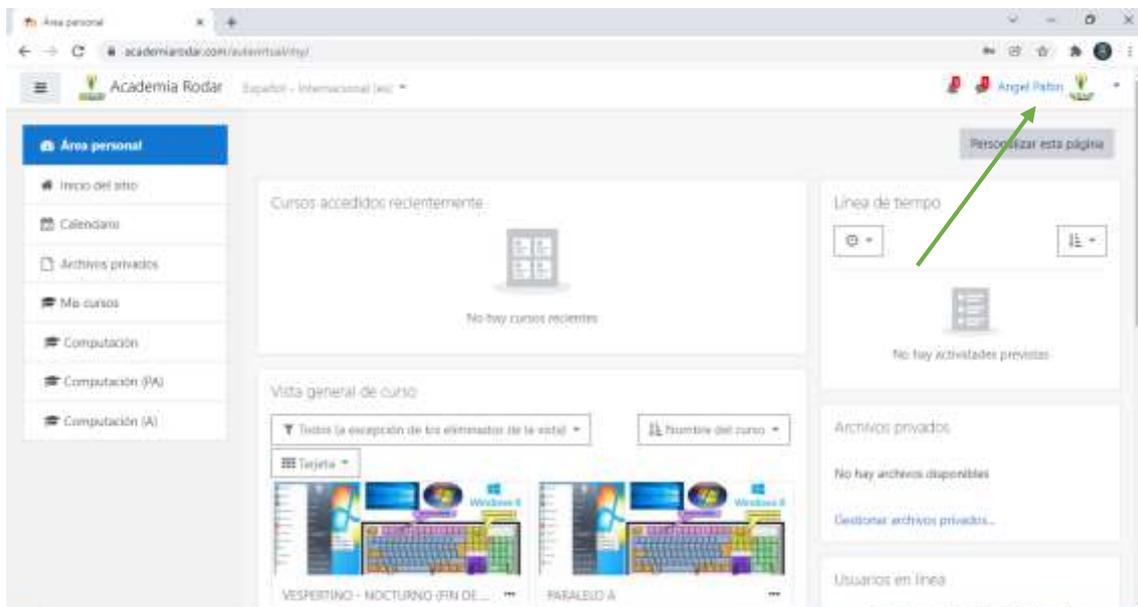
4. A continuación, se mostrará la siguiente pantalla.



5. Digite su **Nombres de usuario** (N° de cedula)
6. Digite su **contraseña** (Rodar le proporcionara su contraseña)
7. De clic en Acceder

PANTALLA PRINCIPAL

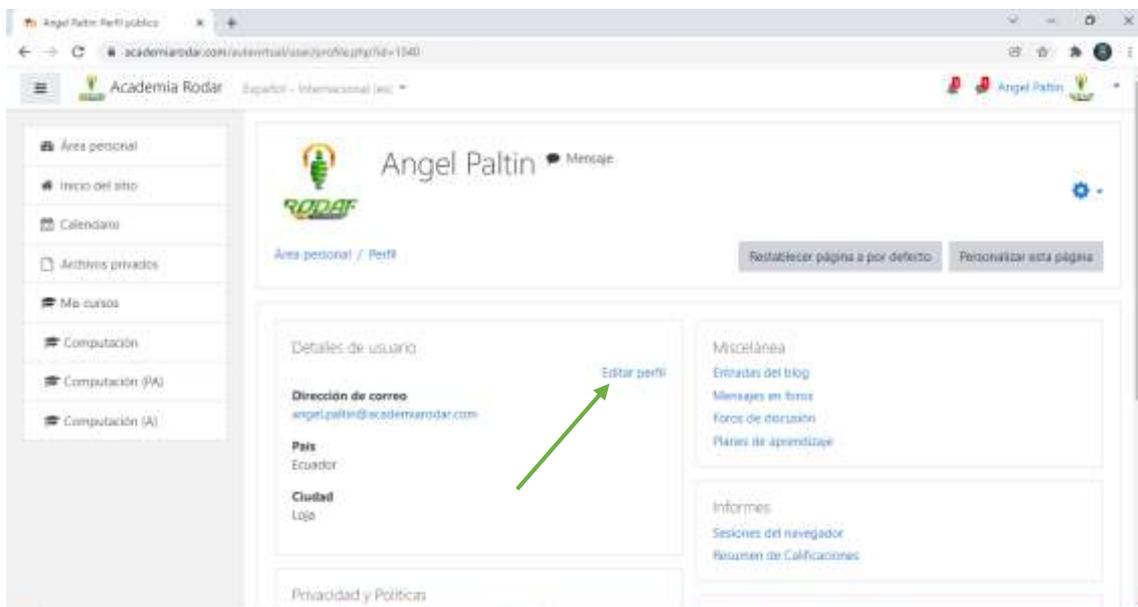
- Una vez que ha iniciado sesión en la plataforma, se le mostrará la pantalla principal en la que visualizará un panel a la izquierda, Área personal, que le permitirá acceder a todos los cursos en los que estén matriculado.



- Editar perfil de usuario
- Debe dar clic en el nombre de usuario en la parte superior derecha.



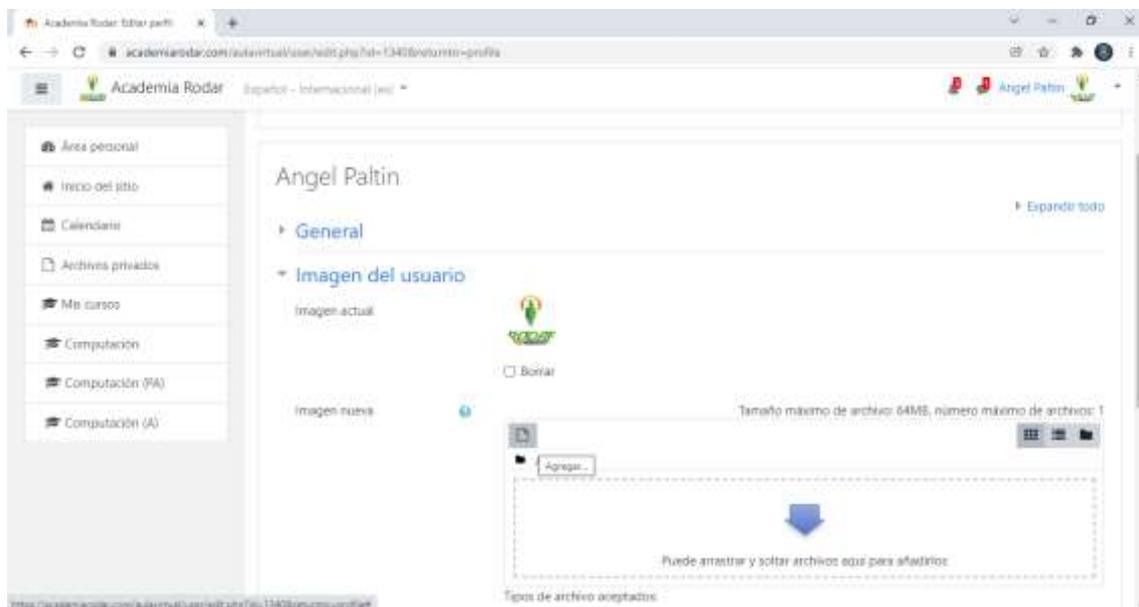
- Al dar clic en el botón perfil se visualizará la siguiente ventana.



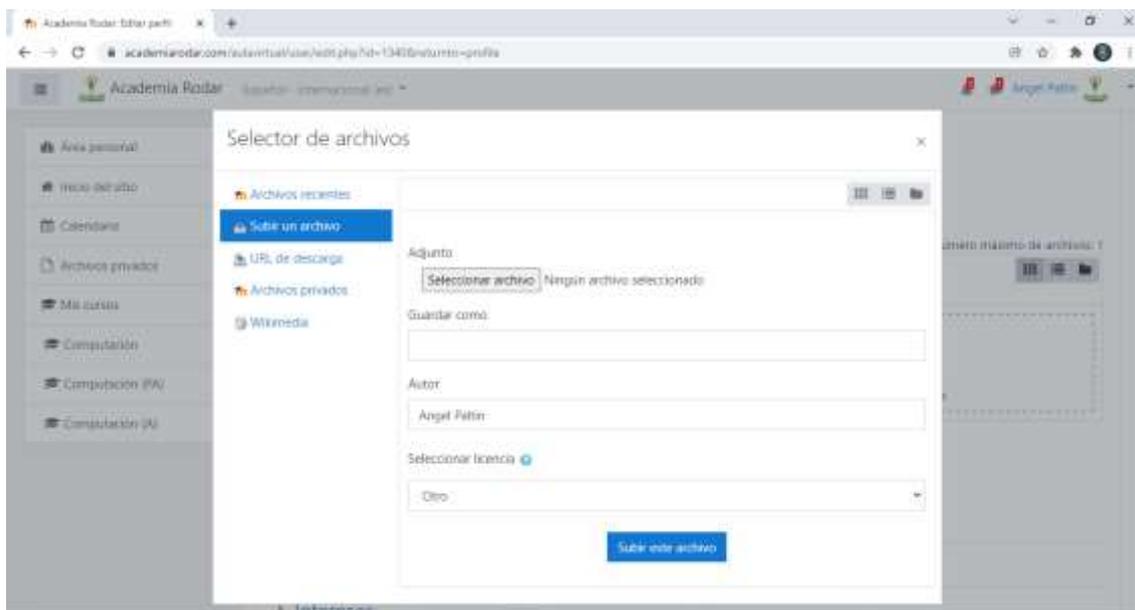
- Damos clic en el botón editar perfil se visualizará la siguiente ventana, en donde podrá editar la información básica del usuario.



- El usuario también puede agregar una imagen a su perfil, damos clic en imagen del usuario luego en el botón agregar

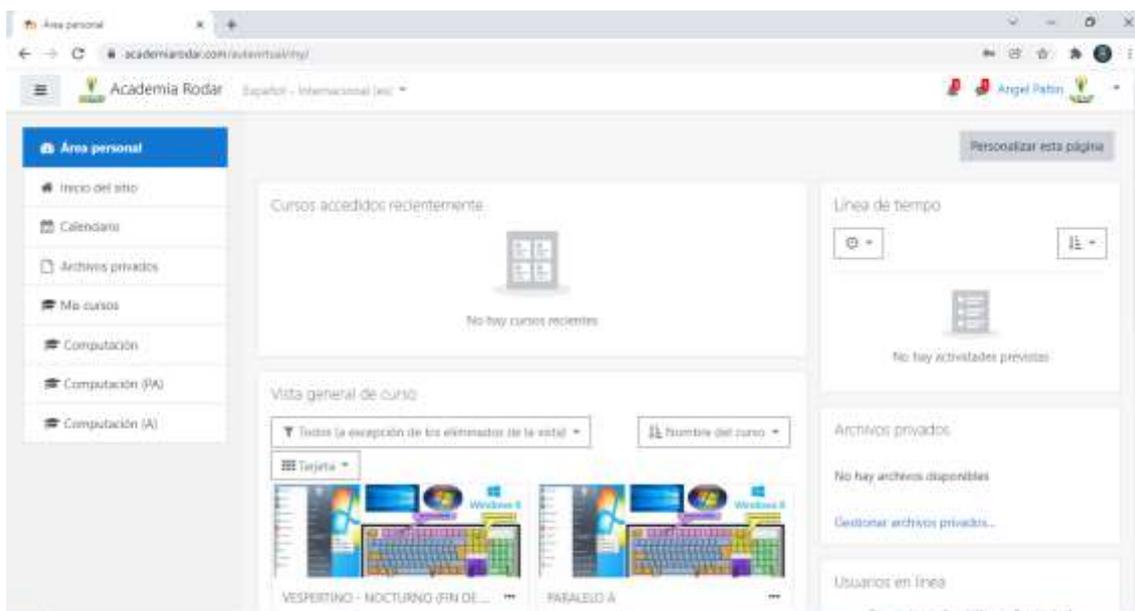


Debe dar clic en boton seleccionar archivo, una vez seleccionado el archivo dar clic en subir este archivo.



INGRESO AL CURSO

Al dar clic en alguno de los cursos en los que este registrado, accederá a la página principal del mismo. La página principal de cada curso mostrará las actividades y recursos cargados por el docente.





- En esta pantalla se sitúan los bloques que la plataforma ubica a disposición del docente para la configuración de los cursos. Cada curso se puede configurar de forma independiente mostrando sólo aquellos bloques que queremos utilizar. El panel de la izquierda facilitará la navegación a través de las opciones mostradas, ya que todos los elementos se encuentran distribuidos en los mismos espacios independientemente del curso seleccionado.

PRINCIPALES MÓDULOS DEL CURSO

- A continuación, se muestra una relación de iconos y su significado de manera que su consulta resulte sencilla. Estos son los más habituales:

Iconos de Moodle y su significado		
Símbolo	Nombre	Descripción
	Asistencia	El módulo de actividad de asistencia permite a un profesor tomar asistencia en clase y a los estudiantes ver su propio registro de asistencia.
	Base de datos	El módulo de actividad de base de datos permite a los participantes crear, mantener y buscar información en un repositorio de registros.

	Sala de chat	La actividad chat permite a los participantes tener una discusión en formato texto de manera sincrónica en tiempo real.
	Consulta	El módulo Consulta permite al profesor hacer una pregunta especificando las posibles respuestas posibles.
	Cuestionario	La actividad Cuestionario permite al profesor diseñar y plantear cuestionarios con preguntas tipo opción múltiple, verdadero/falso, coincidencia, respuesta corta y respuesta numérica
	Encuesta	El módulo de actividad Encuesta permite que un profesor pueda crear una encuesta personalizada para obtener la opinión de los participantes utilizando una variedad de tipos de pregunta, como opción múltiple, sí/no o texto.
	Foro	El módulo de actividad foro permite a los participantes tener discusiones asincrónicas, es decir discusiones que tienen lugar durante un período prolongado de tiempo.
	Glosario	El módulo de actividad glosario permite a los participantes crear y mantener una lista de definiciones, de forma similar a un diccionario, o para recoger y organizar recursos o información.
	Lección	La actividad lección permite a un profesor presentar contenidos y/ o actividades prácticas de forma interesante y flexible.

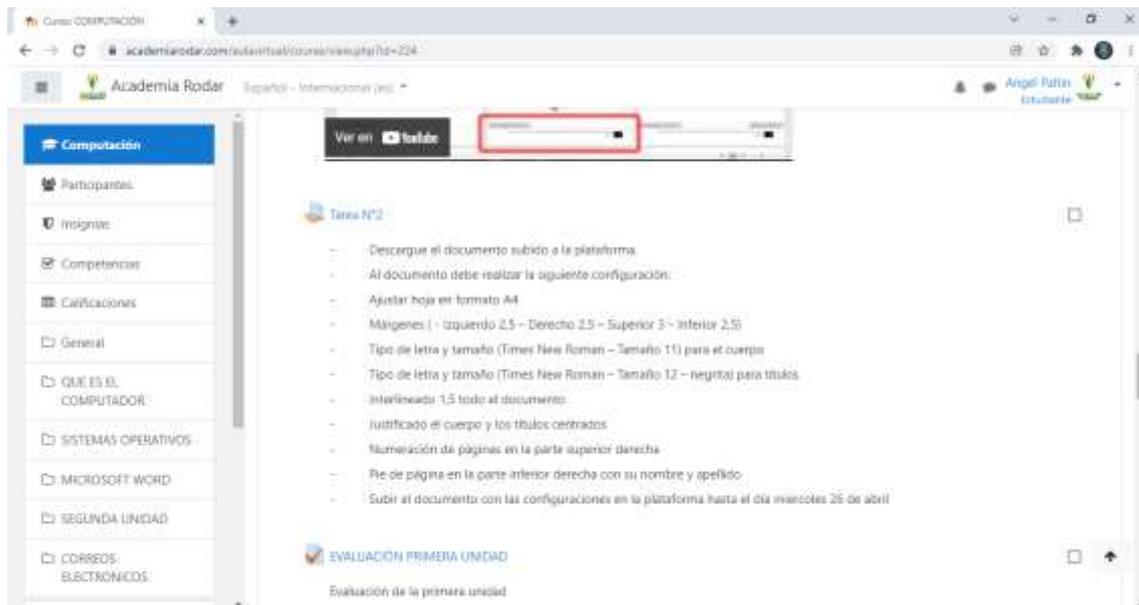
	Taller	El módulo de actividad taller permite la recopilación, revisión y evaluación por pares del trabajo de los estudiantes.
	Tarea	El módulo de Tareas permite a un profesor evaluar el aprendizaje de los alumnos mediante la creación de una tarea a realizar que luego revisará, valorará, calificará y a la que podrá dar retroalimentación.

	Wiki	El módulo de actividad wiki les permite a los participantes añadir y editar una colección de páginas web.
	Archivo	El módulo Archivo permite a los profesores proveer un Archivo como un recurso del curso.
	Carpeta	El recurso Carpeta permite al profesor mostrar un grupo de archivos relacionados dentro de una única carpeta.
	Libro	El módulo libro permite crear material de estudio de múltiples páginas en formato libro, con capítulos y subcapítulos.
	Página	El recurso Página permite a los profesores crear una página web mediante el editor de textos.
	URL	El recurso URL permite que el profesor pueda proporcionar un enlace de Internet como un recurso del curso.
	Calificaciones	Muestra las calificaciones del alumno

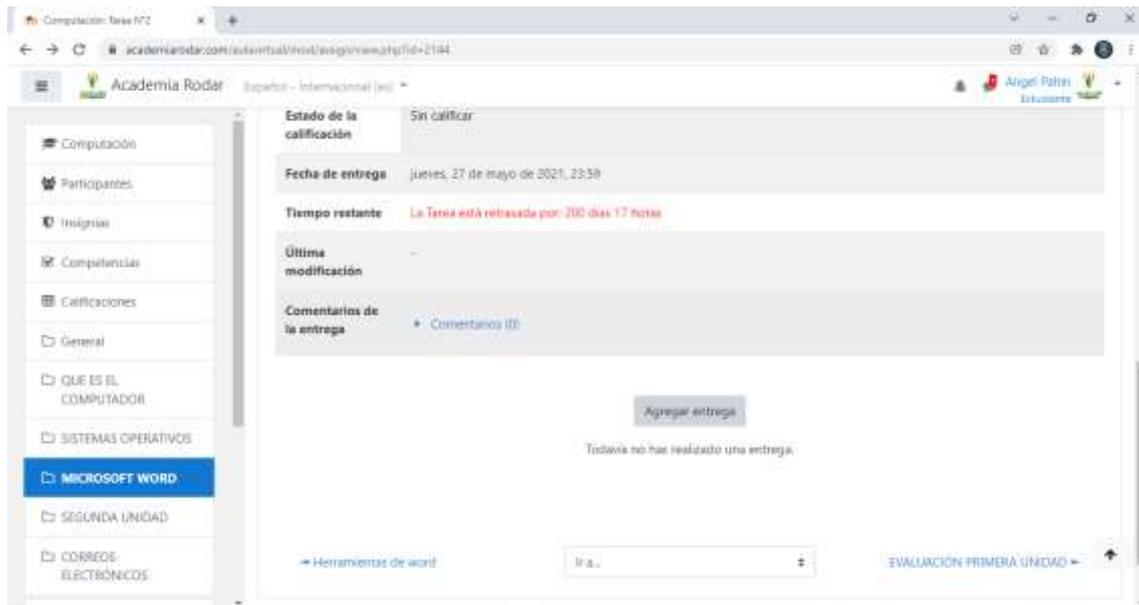
SUBIR TAREA

Para realizar esta actividad, realice lo siguiente:

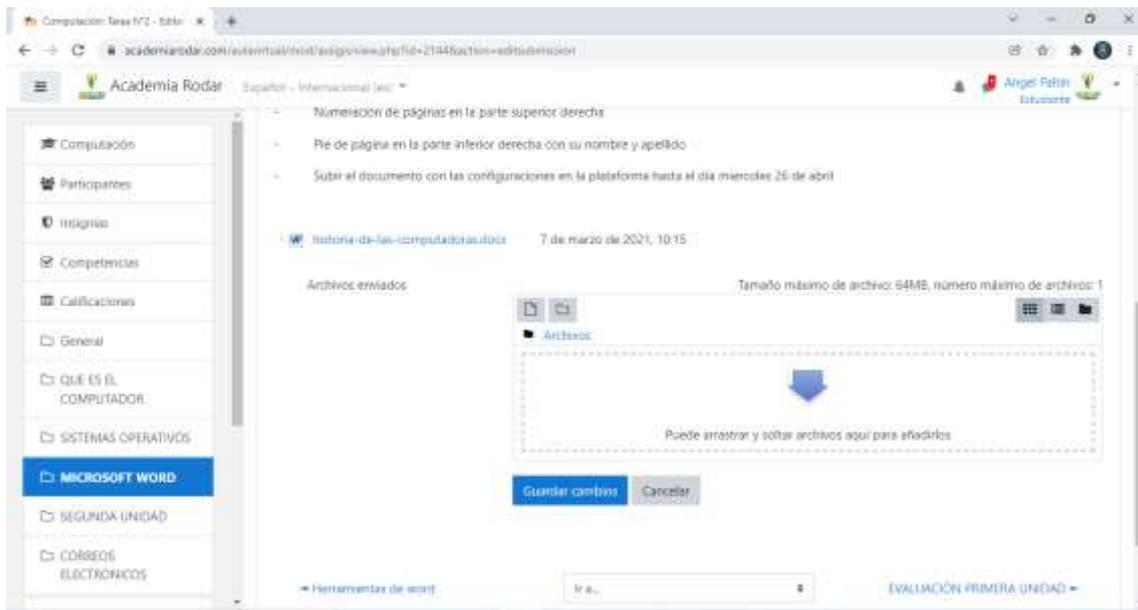
1. Acceda al curso.
2. Identifique el Tema y la Tarea.
3. De clic en el nombre de la tarea, que para este caso es Tarea de prueba 1.



4. De clic en Agregar Entrega. Se mostrará la siguiente pantalla.

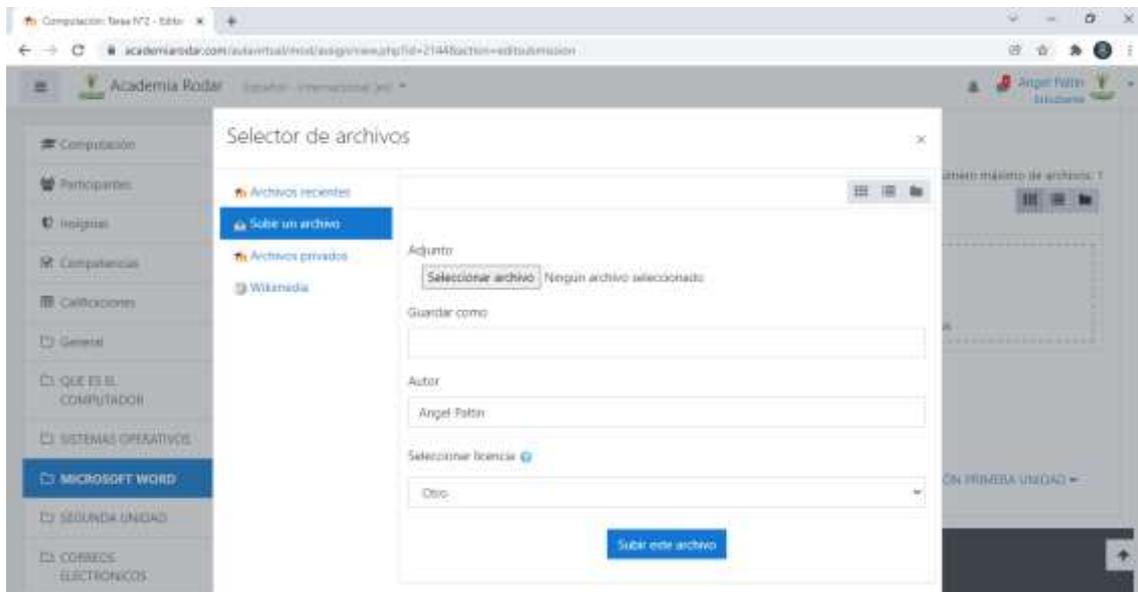


5. Se mostrarán los detalles de la Tarea incluido fecha límites para envió de esta.



6. De clic en Seleccionar archivo.

7. Luego subir el archivo.



RESOLVER EL CUESTIONARIO

Para realizar esta actividad, realice lo siguiente:

1. Acceda al curso.
2. Identifique el Tema.
3. De clic en la Evaluación.



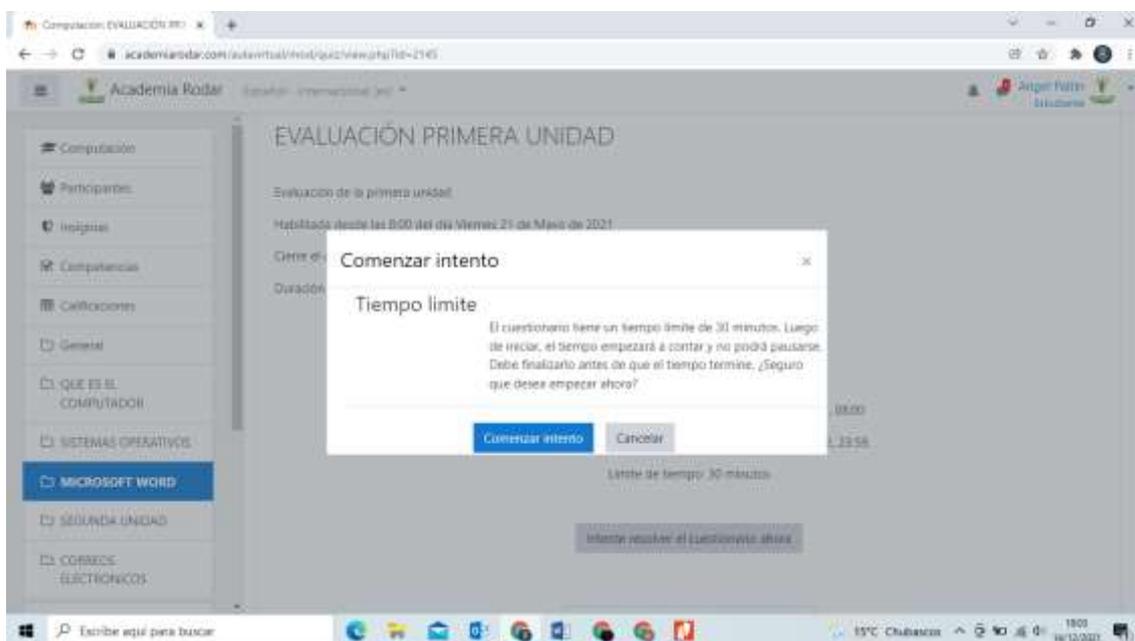
4. Se mostrarán los detalles de la Evaluación incluido fecha límites y el tiempo para la resolución de este.



5. De clic en INTENTE RESOLVER EL CUESTIONARIO AHORA.



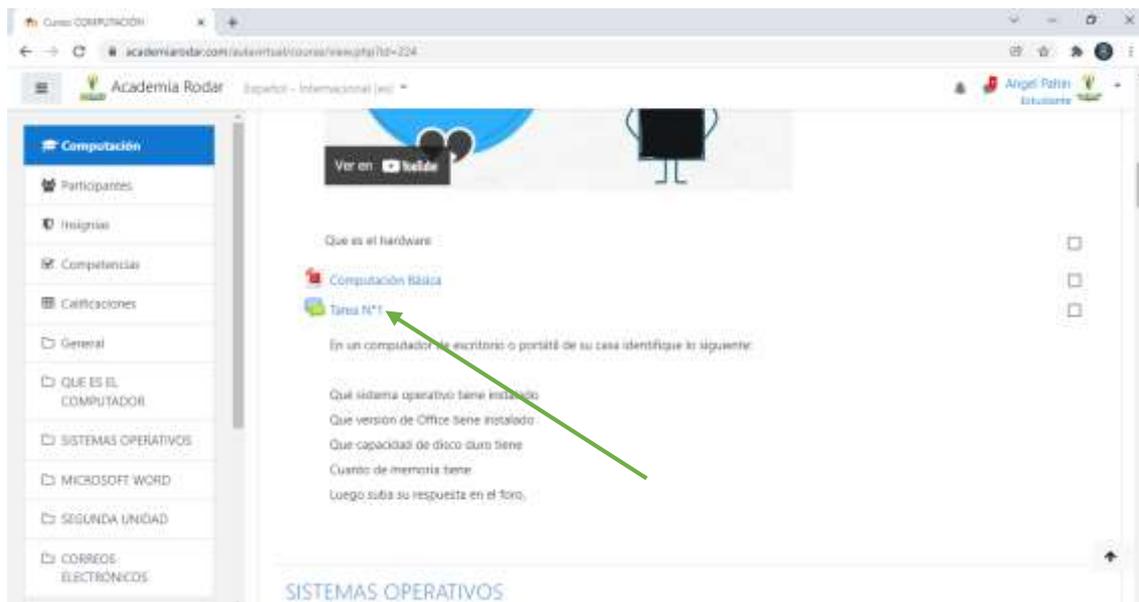
6. Dar clic en comenzar el intento



- Al iniciar el intento, inicia el cronometro con el tiempo asignado para el cuestionario que, para el caso mostrado en la imagen anterior, es de 30 minutos. Este cronometro junto con la posibilidad de acceder de manera rápida a cada pregunta, están ubicadas en el panel Navegación por el cuestionario, ubicado a la derecha de la pantalla.

RESPONDER UN FORO

1. Acceda al curso.
2. Identifique el Tema.
3. De clic en el foro.



4. Dar clic en responder



5. Dar clic en enviar respuesta

